



COMUNE DI PETRELLA SALTO

Provincia di Rieti

C.A.P. 02025

Cod. Fisc. e Part. I.V.A. 00097310577

Tel. (0746) 521021 – 521022 - Fax 521993

E-mail info@comune.petrellasalto.ri.it

sito internet: www.comune.petrellasalto.ri.it

Posta certificata: info@pec.comune.petrellasalto.ri.it

Prot. n. _____

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA APERTA

PER L'ADOZIONE DEL CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI

DEL COMUNE DI PETRELLA SALTO

RICHIAMATA

- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione";
- il Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendente delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- la Delibera della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (Autorità Nazionale Anticorruzione) n. 75/2013 recante "Linee guida in materia di codici di comportamento delle Pubbliche Amministrazioni (art. 54, comma 5, D.Lgs. n. 165/2001)", al fine di assicurare il massimo coinvolgimento nella presente procedura aperta,

SI INVITANO

I Cittadini, le Organizzazioni Sindacali rappresentative, le Associazioni dei consumatori e degli utenti, gli Ordini professionali e imprenditoriali, i portatori di interessi diffusi e, in generale, tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Petrella Salto a far pervenire proposte e/o osservazioni

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 19.04.2014

al Responsabile della prevenzione della corruzione (Segretario Comunale Dott. Nicola Tedeschi), che valuterà tali indicazioni all'interno del procedimento istruttorio e nella relazione di accompagnamento al "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Petrella Salto".

Al fine di una chiara informazione l'azione di compartecipazione riguarda gli argomenti che saranno disciplinati dal Codice:

- Regali, compensi e altre utilità (art. 4 del D.P.R. n. 62/2013)
- Partecipazione ad associazioni e organizzazioni (art. 5 del D.P.R. n. 62/2013)
- Obbligo di astensione (art. 7 del D.P.R. n. 62/2013)
- Prevenzione della corruzione (art. 8 del D.P.R. n. 62/2013)
- Trasparenza e tracciabilità (art.9 del D.P.R. n. 62/2013)
- Comportamento nei rapporti privati (art. 10 del D.P.R. n. 62/2013)
- Comportamento in servizio (art. 11 dei D.P.R. n. 62/2013)
- Rapporti con il pubblico (art. 12 del D.P.R. n. 62/2013)
- Disposizioni particolari per i Responsabili incaricati di posizione organizzativa (Responsabili dei Servizi) (art. 13 del D.P.R. n. 62/2013)
- Vigilanza, monitoraggio e attività formative (art. 14 del D.P.R. n. 62/2013)

Le proposte e/o le osservazioni (debitamente sottoscritte), indirizzate al Segretario Comunale, dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Petrella Salto – Via G. Maoli, 19 – 02025 Petrella Salto (RI), mediante consegna a mano o posta certificata o servizio postale entro e non oltre il termine perentorio suindicato.

Dalla Residenza Comunale, li **8 MAR, 2014**

IL SEGRETARIO COMUNALE

Responsabile della prevenzione della Corruzione

Dott. Nicola Tedeschi

